



**ПРИМЕР
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ОЦЕНКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КВАЛИФИКАЦИИ**

«БУХГАЛТЕР ОРГАНИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО СЕКТОРА»

МОСКВА

2017

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения

Комплект оценочных средств предназначен для оценки квалификации «*Бухгалтер организации государственного сектора*».

Профессиональный стандарт *Бухгалтер*.

Уровень квалификации 5.

1.2. Инструменты оценки для теоретического этапа экзамена

| Предмет оценки | Критерии оценки | № задания |
|---|-----------------|-----------|
| 1. Знание порядка отражения фактов хозяйственной жизни | Балл за задание | 1-2 |
| 2. Знание порядка принятия к учету первичных документов, внесения исправлений в них | Балл за задание | 3 |
| 3. Знание порядка проверки первичных учетных документов по форме, полноте оформления, реквизитам | Балл за задание | 4-6 |
| 4. Знания процесса систематизации и накопления информации, содержащейся в первичных учетных документах | Балл за задание | 7-8 |
| 5. Знание порядка составления регистров учета на основе первичных учетных документов | Балл за задание | 9-10 |
| 6. Знание порядка подготовки и передачи в архив бухгалтерских документов | Балл за задание | 11-13 |
| 7. Знание порядка изготовления копий первичных учетных документов при их изъятии уполномоченным органом в соответствии с законодательством Российской Федерации | Балл за задание | 14 |
| 8. Знание порядка определения стоимости объектов учета и отражения в учете бухгалтерских записей | Балл за задание | 15-31 |
| 9. Знание порядка переоценки объектов бухгалтерского учета | Балл за задание | 32 |
| 10. Знание порядка пересчета в рубли стоимости активов и обязательств, выраженной в иностранной валюте | Балл за задание | 33 |
| 11. Знание порядка начисления амортизации по объектам основных средств и нематериальных активов | Балл за задание | 34-35 |
| 12. Знание процесса подготовки информации для составления оборотной ведомости и главной книги | Балл за задание | 36 |
| 13. Знание порядка проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств | Балл за задание | 37 |
| 14. Отражение расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров учета | Балл за задание | 38 |
| 15. Знание правил формирования номера счета учета | Балл за задание | 39-40 |

Общая информация по структуре комплекта оценочных средств:

Количество заданий с выбором ответа: 40.

Количество заданий с открытым ответом: 0.

Количество заданий на установление соответствия: 0.

Количество заданий на установление последовательности: 0.

Время выполнения теоретического этапа экзамена: 90 минут.

1.3. Инструменты для практического этапа экзамена

| Предмет оценки | Критерии оценки | Тип и количество заданий |
|--|---|---|
| ТД - Денежное измерение объектов бухгалтерского учета. Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни | Искажение оценки влияния хотя бы одного факта хозяйственной жизни на числовые значения показателей оборотно-сальдовой ведомости не должно превышать 10% (ст. 15.11 КоАП РФ) | Практическое задание – составление оборотно-сальдовой ведомости |

1.4. Материально-техническое обеспечение оценочных мероприятий:

Компьютеры с программным обеспечением без доступа к сети интернет и справочно-правовым системам. Время выполнения практического задания 180 минут.

2. ПРИМЕР ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ЭТАПА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЭКЗАМЕНА

Задания с выбором одного или нескольких вариантов ответа

Вопрос 1.

Как исправить кассовые документы для выдачи наличных средств? Выберите один вариант ответа.

Варианты ответа:

1. зачеркнуть и поставить подпись;
2. не принимать;
3. заверить у руководителя.

Вопрос 2.

Какие формы первичных документов могут использовать учреждения? Выберите все верные варианты ответа.

Варианты ответа:

1. любые формы;
2. формы, утвержденные законодательством (Минфином России);
3. формы, которые закреплены в учетной политике.

Вопрос 3.

Нужно ли канцтовары учесть в бухучете как основные средства? Выберите один вариант ответа.

Варианты ответа:

1. нужно, если срок его полезного использования более 12 месяцев;
2. нет, не нужно, независимо от срока полезного использования;
3. нужно, только если эти канцтовары включены в ОКОФ.

Вопрос 4.

Какой код отражать в 24-26 знаках номера счета учета? Выберите один вариант ответа.

Варианты ответа:

1. КОСГУ;
2. 000;
3. КВР.

Ключ к тесту

| № задания | Правильные варианты ответа | № задания | Правильные варианты ответа |
|------------------|-----------------------------------|------------------|-----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 1 |
| 2 | 2, 3 | 4 | 1 |

Правила обработки результатов и принятия решения о допуске (отказе в допуске) к практическому этапу экзамена:

К практическому этапу экзамена допускаются соискатели, правильно ответившие на 70% вопросов.

3. ПРИМЕР ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКОГО ЭТАПА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЭКЗАМЕНА

ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ТРУДОВЫХ ДЕЙСТВИЙ В МОДЕЛЬНЫХ УСЛОВИЯХ

Трудовое действие (действия):

Денежное измерение объектов бухгалтерского учета. Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.

Типовое задание:

На основе исходных данных составить оборотно-сальдовую ведомость.

Условие

Остатки на начало периода по счетам (руб. коп.)

| Номер счета | Наименование счета | Дебет | Кредит |
|--------------|---|---------------------|---------------------|
| 0 101 10 000 | Основные средства – недвижимое имущество учреждения | 1105 000,00 | |
| 0 104 10 000 | Амортизация недвижимого имущества учреждения | | 619 000,000 |
| 0 206 34 000 | Расчеты по авансам по приобретению материальных запасов | 40 000,00 | |
| 0 401 30 000 | Финансовый результат прошлых отчетных периодов | | 526 000,00 |
| Итого | | 1 145 000,00 | 1 145 000,00 |

В отчетном периоде были проведены следующие операции:

1. Получены строительные материалы от поставщика в счет ранее выплаченного аванса. Стоимость материалов составила 30 000 руб.
2. Начислена амортизация по недвижимому имуществу учреждения в размере 85 533,37 руб.
3. Начислена зарплата сотруднику в размере 25 000 руб.

Задание:

Сформируйте проводки по этим операциям, используя 9-значный код счета, например, счет 0 302 26 730. Заполните оборотно-сальдовую ведомость по заданным условиям. Информацию представьте в следующем виде:

Оборотно-сальдовая ведомость (руб. коп.)

| Номер счета | Наименование счетов | Сальдо на начало периода | | Обороты за период | | Сальдо на конец периода | |
|-------------|---------------------|--------------------------|--------|-------------------|--------|-------------------------|--------|
| | | Дебет | Кредит | Дебет | Кредит | Дебет | Кредит |
| | | | | | | | |

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: *здесь и сейчас*.
2. Максимальное время выполнения задания: *180 минут*.
3. Вы можете воспользоваться *компьютерами с программным обеспечением без доступа к сети Интернет и справочно-правовым системам*.

Критерий выполнения задания:

Искажение оценки влияния хотя бы одного факта хозяйственной жизни на числовые значения показателей оборотно-сальдовой ведомости не должно превышать 10% (ст. 15.11 КоАП РФ).

Ключ к практическому заданию:

А) журнал регистрации хозяйственных операций

| № | Вид операции | Дебет | Кредит | Сумма |
|---|---|--------------|--------------|-----------|
| 1 | Получены строительные материалы, закрытие перечисленного аванса | 0 106 30 340 | 0 302 34 730 | 30 000,00 |
| | | 0 105 34 340 | 0 106 30 340 | 30 000,00 |
| | | 0 302 34 830 | 0 206 34 660 | 30 000,00 |
| 2 | Начислена амортизация на недвижимое имущество | 0 401 20 271 | 0 104 10 410 | 85 533,37 |
| 3 | Начислена зарплата сотруднику | 0 401 20 211 | 0 302 11 730 | 25 000,00 |

Б) Оборотно-сальдовая ведомость (руб. коп.)

| Номер счета | Наименование счетов | Сальдо на начало периода | | Обороты за период | | Сальдо на конец периода | |
|--------------|--|--------------------------|--------------|-------------------|------------|-------------------------|--------------|
| | | Дебет | Кредит | Дебет | Кредит | Дебет | Кредит |
| 0 101 10 000 | Основные средства – недвижимое имущество учреждения | 1 105 000,00 | | | | 1 105 000,00 | |
| 0 104 10 000 | Амортизация недвижимого имущества учреждения | | 619 000,00 | | 85 533,37 | | 704 533,37 |
| 0 105 34 000 | Материальные запасы - иное движимое имущество учреждения | | | 30 000,00 | | 30 000,00 | |
| 0 106 30 000 | Вложения в иное движимое имущество учреждения | | | 30 000,00 | 30 000,00 | | |
| 0 206 34 000 | Расчеты по авансам по приобретению материальных запасов | 40 000,00 | | | 30 000,00 | 10 000,00 | |
| 0 302 11 000 | Расчеты по заработной плате | | | | 25 000,00 | | 25 000,00 |
| 0 302 34 000 | Расчеты по приобретению материальных запасов | | | 30 000,00 | 30 000,00 | | |
| 0 401 20 000 | Расходы текущего финансового года | | | 110 533,37 | | 110 533,37 | |
| 0 401 30 000 | Финансовый результат прошлых отчетных периодов | | 526 000,00 | | | | 526 000,00 |
| итого | | 1 145 000,00 | 1 145 000,00 | 200 533,37 | 200 533,37 | 1 255 533,37 | 1 255 533,37 |

Положительное решение о соответствии квалификации соискателя положениям профессионального стандарта «Бухгалтер» по трудовой функции «Ведение бухгалтерского учета» принимается при удовлетворении всем установленным критериям оценки.